

**Organizacja pracy i zasady
bezpieczeństwa w związku
z wystąpieniem COVID-19**

**Zespół Szkół Rolniczych
im. Tadeusza Kościuszki w Namysłowie**

rok szkolny 2020/2021

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1239, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 59).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69, z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, z późn. zm.).
6. Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
7. Statut Zespołu Szkół Rolniczych im. Tadeusza Kościuszki w Namysłowie.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Celem procedury jest zapewnienie bezpiecznych warunków uczniom i pracownikom na terenie szkoły.

2. Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- 1) zasad higieniczno-sanitarnych;
- 2) zasad korzystania z biblioteki szkolnej;
- 3) zasad korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej;
- 4) zasad postępowania na wypadek podejrzenia/potwierdzenia wystąpienia na terenie szkoły zakażenia COVID-19; 11) zasad pracy szkoły w związku z wprowadzeniem strefy żółtej/czerwonej.

3. Zakres stosowania procedury dotyczy wszystkich pracowników, wszystkich uczniów, a także rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków szkoły.

4. W szkole utrzymane są dotąd obowiązujące regulaminy, procedury, poszerzone o zasady określone w tym dokumencie, tj. Organizacji pracy i zasad bezpieczeństwa w związku

z wystąpieniem COVID-19.

UCZNIOWIE/PACOWNICY I OSOBY TRZECIE NA TERENIE SZKOŁY

§ 2. 1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w szkole wprowadza się ograniczenie przebywania osób z zewnątrz w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) i w wyznaczonych obszarach.

2. Pracownik obsługi (woźna/portier) monitoruje obowiązkową dezynfekcję rąk przy wejściu do szkoły i wskazuje wchodzącym obszar, w którym mogą przebywać – w przedsionku wejścia A – głównego.

§ 3. Do szkoły nie mogą uczęszczać uczniowie ani przychodzić pracownicy, gdy domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

§ 4. Na terenie szkoły mogą przebywać tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych (kaszel, duszności, gorączka). W przypadku zauważenia ww. objawów chorobowych pielęgniarka/pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły dokonuje pomiaru temperatury ciała za pomocą termometru bezdotykowego.

§ 5. 1. Uczniowie oraz pracownicy, przebywając w budynku szkoły, muszą zakrywać usta i nos (chodzą w maseczkach), na korytarzach w pokoju nauczycielskim i pomieszczeniach administracji.

2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych (np. korytarze, hol, pokój nauczycielski, pomieszczenia administracji).

3. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj.:

- 1) częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety;
- 2) ochrony podczas kichania i kaszlu;
- 3) unikania dotykania oczu, nosa i ust.

§ 6. Uczniowie, przebywając na terenie szkoły, zobowiązani są unikać gromadzenia się i ścisłości. Zachowują dystans od innych osób, w szczególności w częściach wspólnych, m. in. z biblioteki.

CZYNNOŚCI HIGIENICZNO-SANITARNE

§ 7. 1. Pracownicy obsługi zobowiązani są do starannego mycia ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji toalet, poręczy klamek, uchwytów, siedzisk, blatów, biurek z których korzystają

dzieci i nauczyciele oraz wietrzenia pomieszczeń po każdej dezynfekcji.

2. Pracownicy obsługi zobowiązani są do systematycznej dezynfekcji sprzętu sportowego.

§ 8. 1. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.

2. Podczas przeprowadzania dezynfekcji ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ściśle przestrzega się również czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

§ 9. W szkole:

- 1) przy wejściu głównym zamieszczone zostały informacje z numerami telefonów do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego i służb medycznych, zasady dla ucznia i rodzica przedstawione przez ministerstwo;
- 2) w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono zostały instrukcje (plakaty) o sposobie prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk;
- 3) dostępne są środki do dezynfekcji rąk: przy wejściu głównym do szkoły, gabinecie profilaktyki zdrowotnej;
- 4) w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych dostępne jest mydło oraz ciepła woda do mycia rąk;
- 5) zapewnione zostały środki ochrony osobistej (osłony ust i nosa, rękawiczki ochronne), które mogą wykorzystywać pracownicy szkoły w przypadkach określonych w niniejszej procedurze;
- 6) personel sprzątający szkołę ma zapewnione środki czyszczące i dezynfekujące;
- 7) korzysta się z bezdotykowych termometrów;

BIBLIOTEKA SZKOLNA

§ 10. 1. Czytelnia w bibliotece szkolnej wyłączona jest z użytkowania. Uczniowie nie mogą z niej korzystać.

2. Uczniowie z biblioteki szkolnej będą mogli korzystać w trakcie lekcji wychowawczej, po uprzedniej konsultacji nauczyciela-wychowawcy z pracownikiem biblioteki.

3. Po przyjsciu do biblioteki uczeń powinien wskazać tytuł książki, którą chce wypożyczyć albo określić jej tematykę.

§ 11. Pracownik biblioteki przed rozpoczęciem pracy zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.

§ 12. 1. Uczniowie i pracownicy szkoły nie mogą wchodzić między regały i wyszukiwać

książek oraz innych materiałów.

2. Uczniowie i pracownicy szkoły zapotrzebowanie składają u pracownika biblioteki, który wyszukuje książkę/materiał i przekazuje uczniowi/nauczycielowi.

§ 13. 1. Zwrócone książki/materiały odbywają 48 godziną kwarantannę, tym samym pracownik biblioteki odkłada je w wyznaczone miejsce, a po 48 godzinach przenosi na półki.

2. Uczniowie/nauczyciele nie mogą korzystać z książek/materiałów, które odbywają kwarantannę.

§ 14. Pracownicy biblioteki pilnują, aby uczniowie nie gromadzili się i oczekiwali w kolejce do wypożyczenia książek/materiałów z zachowaniem dystansu między osobami.

§ 15. Pracownik biblioteki wietrzy pomieszczenie nie rzadziej niż co godzinę i w miarę potrzeb.

GABINET PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ

§ 16. 1. Osoby korzystające z pomocy pielęgniarki szkolnej zobowiązane są do posiadania maseczki zakrywającej nos i usta.

2. W gabinecie profilaktycznym może przebywać tylko jeden uczeń.

3. Uczeń dezynfekuje ręce zaraz po wejściu do gabinetu.

§ 17. Gabinet profilaktyki zdrowotnej jest wyposażony w środki do dezynfekcji powierzchni, środek do dezynfekcji rąk, rękawice diagnostyczne, maseczki chirurgiczne, maski z filtrem FFP2 lub FFP3, okulary ochronne lub przyłbice, fartuchy ochronne.

§ 18. W czasie realizacji świadczeń pielęgniarka stosuje się do zaleceń Krajowego Konsultanta w Dziedzinie Pielęgniarstwa Pediatrycznego dla pielęgniarek środowiska nauczania i wychowania/higienistek szkolnych/pielęgniarek pediatrycznych dotyczących bezpieczeństwa opieki nad uczniami oraz dziećmi przebywającymi w przedszkolach i żłobkach na okres epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 po wznowieniu tradycyjnej nauki w szkołach.

POSTĘPOWANIE NA WYPADEK PODEJRZENIA/POTWIERDZENIA WYSTĄPIENIA NA TERENIE SZKOŁY ZAKAŻENIA COVID-19

§ 19. 1. W szkole wyznaczono i przygotowano pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

2. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, kozetka lekarska oraz płyn do dezynfekcji rąk.

§ 20. 1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby, które sugerują infekcję dróg oddechowych (w przypadku COVID-19 – kaszel, duszności, temperatura powyżej 37,5°C) izolowany jest od grupy w ww. pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

2. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba niezwłocznie powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły. Rodzic (prawny opiekun) po telefonie ma obowiązek odebrać ucznia, nie później niż w ciągu 1 godziny od otrzymania informacji. W przypadku ignorowania przez rodzica (prawnego opiekuna) prośby o odbiór dziecka, dyrektor szkoły ma prawo powiadomić Policję i powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.

3. Rodzic (prawny opiekun) po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.

§ 21. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie przerywa on swoją pracę i informuje dyrektora szkoły lub wyznaczoną osobę o podejrzeniu choroby COVID-19, zachowując dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia. Pracownik kontaktuje się z lekarzem w celu uzyskania teleporady.

§ 22. 1. Dyrektor szkoły lub wyznaczona osoba zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o możliwym wystąpieniu COVID-19 i stosuje się do instrukcji oraz poleceń przez nią wydawanych, a także organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci, uczniów czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

2. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

§ 23. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba weryfikuje listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

§ 24. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami, oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

§ 25. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 26. W przypadku uzyskania informacji od rodziców (prawnych opiekunów) lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w szkole, dyrektor szkoły lub wyznaczona osoba niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

ZASADY PRACY SZKOŁY W ZWIĄZKU Z WPROWADZENIEM STREFY ŻÓLTEJ/CZERWONEJ

§ 27. W przypadku, gdy szkoła znajdzie się w strefie żółtej/czerwonej dodatkowo:

- 1) wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między uczniami/pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły i stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarze, hol, pokój nauczycielski, pomieszczenia administracji);
- 2) nie organizuje się wyjść grupowych i wycieczek szkolnych;
- 3) dokonuje się pomiaru temperatury ciała pracownikom przy wejściu do szkoły;
- 4) w przypadku, gdy uczeń lub nauczyciel cierpi na chorobę przewlekłą, co jest potwierdzone opinią lekarza, może prowadzić naukę/pracę w zdalnym trybie.

WARIANTY FORM KSZTAŁCENIA W ZWIĄZKU Z WYSTĄPIENIEM ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO

§ 28. 1. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, może częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkoły.

2. Dopuszczalne są dwa warianty kształcenia:

- 1) mieszana forma kształcenia (hybrydowa) – zawiesić można zajęcia grupy, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole.
- 2) kształcenie zdalne – zawiesić można zajęcia stacjonarne na określony czas i wprowadzić w całej szkole kształcenie na odległość.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. 1. Dyrektor szkoły odpowiada za:

- 1) zapoznanie pracowników szkoły i rodziców (prawnych opiekunów) uczniów z niniejszą procedurą, jej wdrożenie oraz nadzór nad jej stosowaniem;

2. Wychowawca oddziału ma obowiązek zapoznać uczniów z niniejszą procedurą.

§ 30. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązane są wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły.