

STATUT POWIATOWEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI w KLUCZBORKU

Rozdział I Postanowienia wstępne

§1. Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest publiczną placówką doskonalenia zawodowego nauczycieli i doradztwa metodycznego.

§2. Organem prowadzącym Ośrodek jest Powiat Kluczborski.

§3. 1. Ośrodek obejmuje swym działaniem szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Powiat Kluczborski.

2. Ośrodek może świadczyć usługi z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli i doradztwa metodycznego na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego na zasadach ustalonych w porozumieniach zawartych przez Zarząd Powiatu w Kluczborku z organami innych jednostek samorządu terytorialnego.

§4. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku zlokalizowanym przy ul. Byczyńskiej 7 w Kluczborku.

§5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Opolski Kurator Oświaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami o zasadach sprawowania nadzoru pedagogicznego.

Rozdział II Cele i zadania Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku

§6. Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie działalności skierowanej na podnoszenie poziomu kwalifikacji zawodowych nauczycieli, inicjowanie i wspieranie różnych form innowacji i inicjatyw w zakresie doskonalenia metod nauczania, realizacji programów i jakości pracy nauczycieli.

§7. 1. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) badanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz opracowywanie diagnoz stanu kwalifikacji kadry pedagogicznej we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny i organem prowadzącym,
- 2) wspomaganie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- 3) przygotowanie i wdrażanie programów doskonalenia nauczycieli oraz przeprowadzenie ich ewaluacji, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa metodycznego,
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej i upowszechnianie problematyki doskonalenia nauczycieli,
- 5) inspirowanie, organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 6) opieka metodyczna nad nowatorstwem pedagogicznym oraz innowacjami pedagogicznymi, wychowawczymi i profilaktycznymi,

- 7) współpraca z zakładami kształcenia nauczycieli, szkołami wyższymi oraz innymi jednostkami doskonalenia nauczycieli,
 - 8) organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy szkołami i placówkami oświatowymi,
 - 9) inna działalność edukacyjna prowadzona na zlecenie zainteresowanych podmiotów.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1, realizowane są w formie:
- 1) prowadzenia prac koncepcyjnych dotyczących zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 2) udzielania konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - 3) seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń uwzględniających specyfikę nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć oraz dotyczących ogólnej wiedzy i umiejętności zawodowych nauczyciela.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§8 1.. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor.

2. Stanowisko dyrektora Ośrodka powierza organ prowadzący.

3. Kandydata na stanowisko dyrektora Ośrodka wyłania się w drodze konkursu.

4. W przypadku braku kandydatów lub nierozstrzygnięcia konkursu, organ prowadzący powierza stanowisko dyrektora Ośrodka ustalonemu przez siebie kandydatowi, która spełnia wymogi kwalifikacyjne, na okres nie dłuższy niż 2 lata, po zasięgnięciu opinii Opolskiego Kuratora Oświaty.

5. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ prowadzący Ośrodek wchodzi także jeden nauczyciel zatrudniony w Ośrodku, wyłoniony w głosowaniu tajnym spośród nauczycieli zatrudnionych w Ośrodku w wymiarze co najmniej $\frac{1}{4}$ etatu.

6. Wymagania wobec kandydata na stanowisko dyrektora Ośrodka są określone w §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537).

§9. Do zadań i kompetencji dyrektora Ośrodka należy:

- 1) określanie głównych kierunków działalności i planów Ośrodka,
- 2) kierowanie działalnością Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 3) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 4) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Ośrodka,
- 5) wykonywanie zadań pracodawcy wobec pracowników zatrudnionych w Ośrodku,
- 6) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad pracownikami Ośrodka i nad doradcami metodycznymi,
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych oraz powierzonych przez organ prowadzący,
- 8) przygotowywanie planu pracy Ośrodka na każdy rok, przedstawienie planu do zatwierdzenia organowi prowadzącemu do 31 października roku poprzedzającego,
- 9) przedstawienie sprawozdania z wykonania planu pracy za dany rok Zarządowi Powiatu oraz Opolskiemu Kuratorowi Oświaty do dnia 31 marca następnego roku.

§10. 1. W Ośrodku może być utworzone, za zgodą organu prowadzącego, stanowisko wicedyrektora.

2. W Ośrodku zatrudnia się:

- 1) nauczycieli:
 - a) konsultantów – do organizowania i prowadzenia działalności szkoleniowej, popularyzatorskiej i analitycznej,
 - b) doradców metodycznych – do prowadzenia bezpośrednich form pomocy, doskonalenia i doradztwa dla nauczycieli i wychowawców, w szczególności dla rozpoczynających pracę,
- 2) specjalistów niebędących nauczycielami,
- 3) pracowników ekonomicznych, inżynierjno-technicznych, administracji i obsługi.

3. Zadania doradcy metodycznego powierza organ prowadzący publiczną szkołę lub placówkę, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony, po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli.

4. Przed przedłużeniem powierzenia zadań doradcy metodycznego organ prowadzący zasięga opinii dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli z uwzględnieniem opinii nauczycieli korzystających z pomocy doradcy i opinii dyrektora szkoły lub placówki, w której doradca jest zatrudniony.

5. W przypadku niewywiązywania się z powierzonych zadań organ prowadzący może cofnąć powierzenie zadań doradcy metodycznego po zasięgnięciu opinii dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli i dyrektora szkoły lub placówki, w której doradca jest zatrudniony.

Rozdział IV

Źródła finansowania

§11. 1. Podstawowymi źródłami finansowania Ośrodka są:

- 1) subwencja oświatowa, w części dot. doskonalenia i dokształcania nauczycieli,
- 2) dotacje zgodnie z zawartymi porozumieniami, o których mowa w §3 ust. 2 niniejszego statutu,
- 3) środki finansowe z tytułu działalności usługowej, wydawniczej i szkoleniowej oraz z innych źródeł określonych w przepisach o finansach publicznych.

2. Środki finansowe są ustalane corocznie przez Radę Powiatu w Kluczborku w uchwale budżetowej.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§12. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:
Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku
ul. Byczyńska 7 46-200 Kluczbork

§13. 1. Ośrodek, za zgodą organu sprawującego nadzór pedagogiczny, może prowadzić kursy kwalifikacyjne, o których mowa w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli.

2. Nauczyciele uczestniczący w formach doskonalenia i kursach otrzymują zaświadczenia i świadectwa ukończenia szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Ośrodek prowadzi rejestry: rejestr wydanych świadectw oraz rejestr wydanych zaświadczeń.

§14. Dokumentacja Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno – archiwalnej.

§15. Niniejszy statut może być zmieniony przez Radę Powiatu w Kluczborku z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Powiatu w Kluczborku.